

Urząd Gminy w Chybiu
ul. Bielska 78
43-520 Chybie
tel. 33 856 10 96

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE
- stanowisko urzędnicze: inspektora ds. zamówień publicznych

1. Wymagania niezbędne :

- 1) wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym ,
- 2) staż pracy – co najmniej 3 lata
- 3) minimum 1 rok doświadczenia zawodowego na stanowiskach związanych z udzielaniem zamówień publicznych,
- 4) umiejętność obsługi programów MS Office,
- 5) obywatelstwo polskie,
- 6) nieposzlakowana opinia,
- 7) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 8) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigania z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

2. Predyspozycje i wymagania dodatkowe:

- 1) preferowane kierunki wykształcenia : techniczne, ekonomiczne, prawne, administracyjne
- 2) staż pracy w administracji samorządowej lub rządowej – mile widziany,
- 3) preferowane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w okresie dłuższym niż 1 rok, ukończone szkolenia i kursy dotyczące zamówień publicznych,
- 4) znajomość zasad funkcjonowania samorządu,
- 5) umiejętność :
 - interpretacji aktów prawnych, w szczególności dotyczących zamówień publicznych,
 - sporządzania dokumentacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
 - badania wiarygodności finansowej podmiotów – oceny sprawozdań finansowych,
 - współpracy, kreatywność, dyspozycyjność, komunikatywność, wysoka kultura osobista,
- 6) odpowiedzialność za wykonywaną pracę, rzetelność i staranność, terminowość.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku :

- a) przygotowywanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego do których stosuje się przepisy Ustawy PZP oraz postępowań do których nie stosuje się przepisów Ustawy PZP;
- b) uczestniczenie w pracach komisji przetargowych powoływanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) opracowywanie i prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) opracowywanie projektów umów w sprawie udzielania zamówienia publicznego;
- e) przesyłanie drogą elektroniczną ogłoszeń o zamówieniach publicznych do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych, przekazywanie dokumentów przetargowych pracownikowi odpowiedzialnemu za stronę internetową Urzędu Gminy celem ich zamieszczenia , publikowanie ogłoszeń o zamówieniach publicznych poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy;

- f) sprawdzanie dokumentów dotyczących zamówień publicznych pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami oraz ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod względem formalno-prawnym i spełnienia przez wykonawców wymaganych warunków dla potrzeb Komisji Przetargowej;
- g) przedkładanie członkom Komisji Przetargowej i Wójtowi Gminy Chybie dokumentów dotyczących przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne do zatwierdzenia;
- h) sporządzanie dla potrzeb Wójta Gminy okresowych informacji z wykonanych zamówień publicznych;
- i) opracowywanie sprawozdań rocznych z realizacji zamówień publicznych na potrzeby prezesa UZP i Wójta Gminy;
- j) przygotowywanie odpowiedzi na korespondencję skierowaną do rozpatrzenia przez Kierownika Referatu;
- k) branie czynnego udziału w załatwianiu interwencji, interpelacji, skarg i wniosków zgłaszanych do Wójta w zakresie objętym zadaniami Referatu;
- l) terminowe opisywanie pod względem zgodności z Ustawą Prawo zamówień publicznych faktur i rachunków przedkładanych przez poszczególnych wykonawców, dbanie o terminowe przekazywanie opisanych faktur i rachunków do Referatu Finansowo-Podatkowego;
- m) dbanie o terminowe zwroty wadium dla prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przez Urząd Gminy

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Wykonywanie czynności zgodnie z przydzielonym zakresem czynności, podległość służbowa kierownikowi Referatu Rozwoju, Promocji, Planowania Przestrzennego i Zamówień Publicznych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. życiorys (CV)
2. list motywacyjny,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz inne posiadane kwalifikacje lub referencje,
4. oświadczenia o:
 - posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kserokopia dowodu osobistego
 - pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - niekaralności tzn., że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku,
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
 - nie prowadzeniu działalności gospodarczej.
5. Inne dokumenty poświadczające umiejętności określone w wymaganiach dodatkowych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Chybiu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł **2,877** %.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w biurze podawczym Urzędu Gminy w Chybiu, ul. Bielska 78, parter, pokój nr 2 z dopiskiem „Nabór na stanowisko inspektora ds. zamówień publicznych w Referacie Rozwoju, Promocji, Planowania Przestrzennego i Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy w Chybiu” w terminie do dnia 16 lutego 2017 r. do godziny 15.00.

Inne informacje:

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna.

O terminie i miejscu postępowania kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Przy naborze przewiduje się zastosowanie techniki naboru polegającej na :

- weryfikacji zgłoszeń pod względem spełnienia wymogów,
- teście pisemnym z zakresu ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustaw o samorządzie gminnym i KPA.
- przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej

Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 033/ 8561096 wew. 34.

Wójt Gminy Chybie zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzanego naboru bez podania przyczyny.

**Janusz Żydek
Wójt Gminy Chybie**