

**UCHWAŁA NR XII/85/2015
RADY GMINY CHYBIE**

z dnia 15 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie gminy Chybie przez inne niż Gmina Chybie osoby prawne i fizyczne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy Chybie

**Rada Gminy Chybie
uchwała:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie gminy Chybie przez inne niż Gmina Chybie osoby prawne i fizyczne.

**Rozdział 1.
Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

§ 2. Ileć w dalszej części będzie mowa o:

- 1) ustawie – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 3) szkole niepublicznej – należy przez to rozumieć szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, to jest szkoły podstawowe i gimnazja, w tym z oddziałami integracyjnymi;
- 4) niepublicznym przedszkolu – należy przez to rozumieć również oddział przedszkolny zorganizowany w szkole podstawowej niepublicznej, realizujący podstawę programową wychowania przedszkolnego;
- 5) niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć formy o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy.

§ 3. 1. Niepubliczne przedszkola, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy na każdego ucznia w wysokości równej **100%** wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Chybie, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody Gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Niepubliczne przedszkola, niespełniające wymagań określonych w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy na każdego ucznia w wysokości równej **75%** ustalonych w budżecie Gminy Chybie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody Gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, spełniająca wymagania określone w art. 90 ust. 1c, ust. 1d-1o ustawy, otrzymuje dotację z budżetu Gminy na każdego ucznia w wysokości równej **50%** wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Chybie, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody Gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, niespełniająca wymagań określonych w 90 ust. 1c, ust. 1d-1o ustawy, otrzymuje dotację z budżetu Gminy na każdego ucznia w wysokości równej **40%** wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Chybie, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody Gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Na każdego niepełnosprawnego ucznia przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-4 przysługuje dotacja w wysokości równej **100%** kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola, o tym samym rodzaju niepełnosprawności, w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Chybie.

6. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, na każdego ucznia przysługuje dotacja w wysokości równej **100%** kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Chybie.

7. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Chybie.

§ 4. 1. Podstawą obliczenia wysokości dotacji na jednego ucznia są ustalone w budżecie Gminy na rok udzielenia dotacji wydatki bieżące ponoszone w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Chybie, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy, liczba uczniów uczęszczających do przedszkoli publicznych według stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Chybie, przekazana przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. W przypadku zmian w uchwale budżetowej Gminy Chybie kwot wydatków stanowiących podstawę udzielenia dotacji oraz w przypadku zmiany liczby uczniów w przedszkolach publicznych, przyznana dotacja będzie podlegać przeliczeniu w trakcie roku budżetowego, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły zmiany.

3. Do czasu ustalenia wysokości jednostkowych miesięcznych stawek dotacji, o których mowa w § 3, dotacje przekazywane są w wysokości stawek z roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Po ustaleniu stawek dotacji, o których mowa w § 3, następuje wyrównanie kwot dotacji przekazanych w poszczególnych miesiącach.

5. W przypadku przekazania kwot dotacji w poszczególnych miesiącach roku w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostaje zaliczona w poczet dotacji na następny miesiąc.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę niepubliczną, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy przedłożyć Wójtowi Gminy Chybie w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 6. 1. Podmiot otrzymujący dotację do 10 dnia każdego miesiąca składa Wójtowi Gminy Chybie informację o faktycznej, rzeczywistej liczbie uczniów szkoły niepublicznej, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały. Informacja ta stanowi podstawę do naliczenia miesięcznych kwot dotacji dla szkół niepublicznych, niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

2. Podmiot otrzymujący dotację jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia ustania prawa do otrzymywania dotacji do złożenia pisemnej informacji do Wójta Gminy Chybie.

3. Podstawą do rozliczenia kwoty dotacji za cały rok budżetowy jest przedłożenie sprawozdania rocznego do dnia 10 stycznia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

4. Ostateczne rozliczenie udzielonej dotacji za okres roczny następuje w terminie do 31 stycznia następnego roku.

5. Kwota nadpłaconej dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Chybie w terminie do 31 stycznia następnego roku.

6. Kwota niedopłaty dotacji zostanie przekazana podmiotowi otrzymującemu dotację w terminie do 31 stycznia następnego roku.

7. W przypadku likwidacji szkoły niepublicznej, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego i występującej nadpłaty dotacji podmiot zobowiązany jest, w terminie do 15 dni od dnia likwidacji, do zwrotu kwoty nadpłaconej dotacji.

Rozdział 2.

Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 7. 1. Przynajmniej jeden raz w roku kalendarzowym osoby upoważnione przez Wójta Gminy Chybie przeprowadzają kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez szkołę niepubliczną, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

2. O terminie planowanej kontroli Wójt Gminy Chybie zawiadamia osobę prowadzącą szkołę niepubliczną, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

3. Kontrola jest przeprowadzana w siedzibie kontrolowanego.

4. Kontrola dotyczy zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych do dotacji, dokumentów potwierdzających miejsce zamieszkania uczniów oraz zgodności wydatkowania środków, na które została przekazana dotacja.

5. W ramach kontroli upoważnione osoby mają prawo do:

- 1) badania dokumentacji organizacyjnej szkoły niepublicznej, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego;
- 2) badania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, na podstawie której sporządzono miesięczną informację, o której mowa w § 6 ust. 1;
- 3) badania dokumentów finansowych potwierdzających prawidłowość wydatkowania środków z otrzymanej dotacji;
- 4) badania dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wydatkowania dotacji oraz żądania udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wydatkowania środków.

6. Podmiot otrzymujący dotację na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

7. Kontrolujący mają prawo do sporządzenia niezbędnych do kontroli uwierzytelnionych kserokopii dokumentacji, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach źródłowych.

8. Kontrolujący sporządzają protokół z przeprowadzonej kontroli w terminie do 14 dni od dnia jej zakończenia i przedkładają go do akceptacji Wójtowi Gminy Chybie.

9. Zaakceptowany przez Wójta Gminy Chybie protokół przekazuje się osobie prowadzącej szkołę niepubliczną, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego w terminie 30 dni od dnia zakończenia kontroli.

10. Osobie prowadzącej szkołę niepubliczną, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić pisemnie Wójtowi Gminy Chybie w terminie 14 dni od dnia doręczenia protokołu kontroli.

11. Wójt Gminy rozstrzyga o zasadności zgłoszonych zastrzeżeń.

§ 8. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, stwierdzone w wyniku kontroli, podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Chybie zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chybie.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Chybie

Mirosław Wardas

(pieczęć organu prowadzącego)

(miejscowość i data)

WNIOSEK O PRZYZNANIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY CHYBIE NA ROK _____

1. Pełna nazwa i adres szkoły niepublicznej, niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego*):

2. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Chybie:

3. Planowana liczba uczniów ogółem _____, w tym:

- z Gminy Chybie:

.....
(liczba uczniów ogółem)

- z innych gmin:

(liczba uczniów ogółem z innych gmin)

w tym z następujących gmin:

.....
(nazwa gminy)

(liczba uczniów z danej gminy)

w tym uczniowie niepełnosprawni z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności stwierdzonych orzeczeniem publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej:

- ogółem:

.....
(liczba uczniów niepełnosprawnych)

- wg rodzajów niepełnosprawności:

(rodzaj niepełnosprawności)

(liczba uczniów z daną niepełnosprawnością)

w tym uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej:

– ogółem:

(liczba uczniów niepełnosprawnych)

4. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Uwagi:

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

*) Niepotrzebne skreślić

(miejscowość i data)

(według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który złożono informację)

w tym uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej:

– ogółem:

.....
(liczba uczniów niepełnosprawnych)

3. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....
.....

4. Dodatkowe wyjaśnienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Uwagi:

Termin składania informacji: do dnia 10 każdego miesiąca.

*) Niepotrzebne skreślić

WZÓR

(pieczęć organu prowadzącego)

(miejscowość i data)

SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI UDZIELONEJ PRZEZ GMINĘ CHYBIE DLA SZKOŁY NIEPUBLICZNEJ, NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOŁA LUB NIEPUBLICZNEJ INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO*) W ROKU _ _ _ _ _

1. Pełna nazwa i adres szkoły niepublicznej, niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego*):

2. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Chybie:

3. Rozliczenie dotacji udzielonej w _ _ _ _ _ roku:

Miesiąc	Rzeczywista liczba uczniów: (według stanu na pierwszy dzień miesiąca)			Wysokość otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Chybie (w zł)
	ogółem	w tym:		
		uczniowie niepełnosprawni	uczniowie objęci wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka	
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
Listopad				
Grudzień				
Ogółem:				

Lp.	Rozliczenie otrzymanej dotacji (według rodzajów wydatków):	Kwota (zł):
1)	Wynagrodzenia wraz z pochodnymi od wynagrodzeń	
2)	Zakup materiałów i wyposażenia oraz środków dydaktycznych	
3)	Zakup usług dydaktyczno-wychowawczych	
4)	Opłaty za media	
5)	Pozostałe wydatki	
Razem wydatki rozliczone z dotacji (suma pozycji od 1 do 5):		
Różnica pomiędzy wysokością otrzymanej dotacji, a zrealizowanymi wydatkami z tej dotacji w okresie rozliczeniowym:		
Kwota niewykorzystanej dotacji:		

Oświadczam, że:

- otrzymane środki finansowe zostały wykorzystane wyłącznie na wydatki bieżące zgodnie z powyższym rozliczeniem i obowiązującymi przepisami,
- posiadam aktualne uprawnienia do otrzymania dotacji.

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Uwagi:

Termin składania informacji: do dnia 10 stycznia roku następującego po roku, za który rozliczana jest dotacja.

*) Niepotrzebne skreślić