

**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
w dniu 27 października 2005 r.**

Komisja w składzie:

1. Mamica Piotr - Przewodniczący
2. Dubiańska – Przemek Elżbieta - Członek
3. Strządała Franciszek - Członek

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Program posiedzenia :

- 1. Otwarcie Komisji i zatwierdzenie porządku obrad.**
- 2. Kontrola jednostek organizacyjnych w zakresie prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej.**
- 3. Analiza kosztów administracyjnych Urzędu Gminy za okres od stycznia do września 2005 r.**
- 4. Sprawy bieżące.**

Przebieg posiedzenia

1. Otwarcie posiedzenia, zatwierdzenie porządku obrad.

Posiedzenie Komisji otworzył i prowadził Przewodniczący radny Mamica Piotr.

Porządek posiedzenia zatwierdzono 3 głosami „za”.

Protokół z poprzedniego posiedzenia komisji przyjęto.

2. Kontrola jednostek organizacyjnych w zakresie prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej.

Komisja zapoznała się z informacją złożoną przez Urząd Gminy dotyczącą BIP w jednostkach organizacyjnych Gminy *załącznik nr 2 do protokołu* wraz z załącznikami które stanowią całość korespondencji Wójta Gminy wystosowanej do jednostek w sprawie obowiązku prowadzenia BIP.

Komisja wrywkowo sprawdziła w Internecie stronę <http://www.sp1.chybie.bip-gov.pl> która jest stroną Szkoły Podstawowej nr 1 w Chybiu. Stwierdzono, że strona wykazuje aktualizacje na dzień 22.03. 2005 r.

Z przedłożonej informacji wynika, że Szkoły Podstawowe i Gimnazja zawarły umowy z osobą która ma obowiązek wprowadzania i publikowania informacji w BIP, w związku z stwierdzeniem, że dane nie są publikowane na bieżąco Komisja wnioskuje:

Na następne posiedzenie Komisji przedłożyć kopię umowy z Panem Marcinem Perlega w sprawie wprowadzania i publikowania informacji w BIP dotyczących Szkół Podstawowych i Gimnazjów celem sprawdzenia zakresu wynikających z niej obowiązków oraz kosztów.

Komisja 3 głosami „za” wniosek przyjęła.

Zdziwieni członków komisji budził pismo dyrektorów Szkół Podstawowych i Gimnazjów z dnia 10. 01. 2005 r. informujące „na terenie placówek szkolnych brak jest specjalisty informatyka który mógłby zrealizować od strony technicznej , powyższe zadanie”.

W związku z pismem nr OrS-0306/5/05/BIP z dnia 20 stycznia 2005 r. Wójta Gminy skierowanym do Dyrektorów Szkół Podstawowych i Gimnazjów Komisja wnioskuję o przekazanie na następne posiedzenie Komisji informacji czy zostało w wyznaczonym terminie poddane kontroli prowadzenie przez jednostki organizacyjne stron BIP i informacje czy zostały wyciągnięte konsekwencje w przypadku stwierdzenia nie zastosowania się do zaleceń Wójta.

Komisja 3 głosami „za” wniosek przyjęła.

3. Analiza kosztów administracyjnych Urzędu Gminy za okres od stycznia do września 2005 r. – załącznik nr 3.

Komisja zapoznała się z analizą kosztów administracyjnych Urzędu Gminy sporządzoną przez Skarbnika Gminy Panią Aleksandrę Białą .

Komisja wnioskuję ponownie o przedłożenie na następne posiedzenie Komisji szczegółowej dokumentacji Księgowej (np. faktury potwierdzające poniesione wydatki na zakup materiałów, remonty itp.)

Komisja 3 głosami „za” wniosek przyjęła.

4. Sprawy bieżące.

Informację na temat wynagrodzeń pracowników stołówek w Szkołach Podstawowych i Przedszkolach . Komisja przyjęła do wiadomości przedłożone zestawienie wynagrodzeń pracowników stołówek bez uwag.

Odpowiedzi na wniosek w sprawie analizy skutków obowiązywania uchwał.

Komisja nie wnosi uwag do informacji w sprawie wykonania uchwał.

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia , posiedzenie Komisji zakończono.