

URZĄD GMINY W CHYBIU
43-520 CHYBIE, ul. BIELSKA 78

WÓJT GMINY CHYBIE

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
INSPEKTOR ds. Inwestycji W REFERACIE INWESTYCJI, REMONTÓW, NIERUCHOMOŚCI i
ŚRODOWISKA w **URZĘDZIE GMINY W CHYBIU**
w pełnym wymiarze czasu pracy

Wymagane wykształcenie:

- wyższe, w szczególności techniczne.

Wymagania niezbędne:

1. posiadanie obywatelstwa polskiego
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. niekaralność tzn., że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
5. nieposzlakowana opinia,
6. co najmniej dwuletni staż pracy,
7. znajomość przepisów ustaw: prawo budowlane i przepisów wykonawczych, prawo wodne, o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, prawo zamówień publicznych, o samorządzie gminnym, Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
8. znajomość obsługi komputera w tym umiejętność posługiwania się pakietem Microsoft Office.

Wymagania dodatkowe - pożądane:

1. doświadczenie w pracy w administracji samorządowej mile widziane,
2. preferowane kierunki studiów: budownictwo, architektura, inżynieria sanitarna, budownictwo drogowe, inżynieria miejska,
3. posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności ogólnobudowlanej, wodno-kanalizacyjnej lub drogowej/mostowej i przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
4. umiejętność sporządzania i analizowania dokumentacji technicznej oraz kosztorysowej
5. doświadczenie w prowadzeniu inwestycji na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
6. doświadczenie w odbiorach dokumentacji projektowej z zakresie inwestycji wodno kanalizacyjnych,
7. doświadczenie w realizacji rozliczeń inwestycji realizowanych w ramach środków finansowych programów pomocowych zagranicznych i krajowych
8. biegła znajomość obsługi komputera w tym arkuszy kalkulacyjnych, programów do kosztorysowania i projektowania
9. wysoka kultura osobista,
10. dyspozycyjność,
11. umiejętność pracy w zespole i w stresie,
12. komunikatywność,
13. samodzielność,
14. odpowiedzialność.
15. prawo jazdy kategorii B.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- prowadzenie procesów przygotowania inwestycji gminnych, w tym przygotowywanie dokumentów i danych wyjściowych do zlecenia zadań w trybie zamówień publicznych,
- nadzór i koordynacja nad realizacją inwestycji i remontów realizowanych ze środków budżetu gminy, dotacji celowych oraz funduszy zewnętrznych,
- rozliczanie inwestycji,
- sporządzanie dokumentów związanych z przyjęciem inwestycji jako środek trwały.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Wykonywanie czynności zgodnie z przydzielonym zakresem czynności, podległość służbowa kierownikowi Referatu Inwestycji, Remontów, Nieruchomości i Środowiska.

Wymagane dokumenty i oświadczenia: *

1. życiorys (CV)
2. list motywacyjny,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz inne posiadane kwalifikacje lub referencje,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
5. oświadczenia o:
 - posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kserokopia dowodu osobistego
 - pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - niekaralności, że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku,
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
 - nie prowadzeniu działalności gospodarczej.
6. Inne dokumenty poświadczające umiejętności określone w wymaganiach dodatkowych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Chybiu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł 3,03 %.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w biurze podawczym Urzędu Gminy w Chybiu, ul. Bielska 78, parter, pokój nr 2 z dopiskiem „Nabór na stanowisko inspektora ds. inwestycji w Referacie Inwestycji, Remontów, Nieruchomości i Środowiska w Urzędzie Gminy w Chybiu” w terminie do dnia 15 listopada 2016 r. do godziny 15.00.

Inne informacje:

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna. O terminie i miejscu postępowania kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Przy naborze przewiduje się zastosowanie techniki naboru polegającej na :

- weryfikacji zgłoszeń pod względem spełnienia wymogów,
- test pisemny z zakresu ustaw prawo budowlane, prawo zamówień publicznych oraz o samorządzie gminnym i KPA.
- przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej

Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 033/ 8561096 wew. 34.

Wójt Gminy Chybie

JANUSZ ŻYDEK

* oryginały dokumentów do wglądu