

**UCHWAŁA NR XXII/137/04**  
**RADY GMINY CHYBIE**  
z dnia 22 października 2004 r.

w sprawie nadania jednostce pomocniczej „Sołectwo Zaborze” w Gminie Chybie nowego statutu

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1, art.41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych ( Dz. U Nr 62, poz. 718 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami

**RADA GMINY CHYBIE**  
**u c h w a ł a :**

§ 1. Nadać jednostce pomocniczej „Sołectwo Zaborze” w Gminie Chybie statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Statut Sołectwa Zaborze stanowiący załącznik do uchwały Nr IX/49/99 Rady Gminy w Chybie z dnia 08 kwietnia 1999 r. w sprawie utworzenia jednostek pomocniczych w Gminie Chybie traci moc.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Chybie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

  
**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
Mirosław Wardas

## STATUT SOŁECTWA ZABORZE

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zaborze stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.  
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: **SOŁECTWO ZABORZE**.

§ 2.1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy tworzą wspólnotę samorządową Gminy Chybie.

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność społeczno – gospodarcza sołectwa jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

2. Sołectwo Zaborze działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./,
- uchwały Nr VIII/41/03 Rady Gminy w Chybiu z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Chybie / Dz. Urz. Woj. Bielskiego Nr 91, poz. 2371/,
- niniejszego Statutu

§ 3.1. Teren Sołectwa obejmuje miejscowość Zaborze o powierzchni 592 ha.

2. Granice Sołectwa Zaborze są zaznaczone na mapie poglądowej stanowiącej załącznik do Statutu.

### Rozdział II

#### Organizacja i zakres działania

§ 4. 1. Organami Sołectwa są

1. Zebranie Wiejskie.

2. Sołtys,

2. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje określając zakres ich działania.

3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołectkiej trwa 4 lata i kończy się momentem wyboru nowych organów. Pierwsze Zebranie Wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej zwołuje Wójt Gminy nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Gminy.

4. W przypadku utworzenia Sołectwa w trakcie trwania kadencji Rady Gminy pierwsze Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej zwołuje Wójt Gminy nie później niż 3 miesiące po jej utworzeniu

Kadencja organów tego Sołectwa upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectw o których mowa w ust. 3

§ 5 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectka wspomaga działalność Sołtysa.

§ 6. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez :

1. udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych rozwiązań związanych z miejscem zamieszkania,
2. kształtowanie zasad współżycia społecznego,
3. organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
4. podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem gminnym, które w dniu wejścia w życie ustawy o samorządzie gminnym stanowiło mienie gminne Sołectwa,

5. dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
6. współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
7. występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
8. współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

§ 7.1. Uchwały podejmowane przez organy Sołectwa nie mogą być sprzeczne z obowiązującymi przepisami oraz Statutem Gminy.

2. Organy Sołectwa współpracują w realizacji swoich zadań z organizacjami społecznymi, instytucjami i związkami wyznaniowymi działającymi na terenie Sołectwa.

§ 8. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z jego działalności,
3. określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego Sołectwu przez Gminę,
4. określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa,
5. zajmowanie stanowiska w sprawach o które zwrócił się organ Gminy,
6. na wniosek Wójta lub Rady Gminy opiniowanie projektów uchwał w sprawach o istotnym znaczeniu dla Sołectwa, a w szczególności dot. planu zagospodarowania przestrzennego, budżetu gminy, prawa miejscowego.
7. podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa.

- § 9. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego Sołtys doręcza niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, Wójtowi Gminy oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Wójt Gminy w zależności od przedmiotu uchwały, załatwia sprawę będącą jej przedmiotem w ramach swoich kompetencji albo przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy.
  3. O sposobie załatwienia przekazanej sprawy Wójt Gminy informuje Sołtysa.

§ 10. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz w jej imieniu Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub decyzji Sołtysa, jeżeli są sprzeczne z prawem. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub decyzji Sołtysa orzeka Rada Gminy.
3. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez Zebranie Wiejskie, jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego Sołtysa w opinii środowiska.
4. Rada Gminy może odwołać Sołtysa z przyczyn określonych w ust. 3.
5. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów Sołectwa, dokonując oceny pracy organów Sołectwa oraz organizują wymianę doświadczeń w tym zakresie.
6. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zapewnia Sołtysowi dostęp do informacji i danych dotyczących sprawowania nadzoru i kontroli nad działalnością organów Sołectwa.

§ 11. W celu realizacji wspólnych zadań organy Sołectwa mogą nawiązać współpracę z organami innych Sołectw.

### **R o z d z i a ł   I I I** **S o ł t y s   i   R a d a   S o ł e c k a**

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz stałej łączności między Sołectwem a Radą Gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na Zebraniu Wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy.

2. Wybór na nową kadencję powinien być dokonany w terminie określonym w § 4 ust. 3.
3. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.
4. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich Sołtysowi będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych.

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone na rzecz innych organów, a w szczególności:

1. zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich,
  2. zwoływanie posiedzeń Rady Sołectkiej,
  3. działanie stosowne do uchwał Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy, zarządzeń Wójta Gminy,
  4. wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie,
  5. reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy, Wójta Gminy,
  6. uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta,
  7. wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.
  8. wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
  9. przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
  10. kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa.
2. Na Zebraniach Wiejskich co najmniej raz w roku Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys uczestniczy w naradach dotyczących Sołectwa.
3. Na sesjach Rady Gminy i w naradach Wójta Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym.  
Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej.
4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 15 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołeczka składa się z 3 lub 5 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołectkiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.  
Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenie Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.  
Przewodniczącym Rady Sołectkiej jest Sołtys.  
W posiedzeniu mogą brać udział inne osoby jeżeli Rada uzna to za konieczne.
4. O posiedzeniach Rady Sołectkiej zawiadamia się miejscowych radnych Rady Gminy oraz Rady Powiatu.
5. Uchwały Rady Sołectkiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu w głosowaniu jawnym.
6. Rada Sołeczka w szczególności:
  1. opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
  2. opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
  3. występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Sołectwa,
  4. wspomaga wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz nadzorowanie ich realizacji,
  5. przekazuje organom nadzoru lub kontroli spostrzeżenia o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu jednostek prowadzących obsługę mieszkańców Sołectwa,
  6. opiniuje wszystkie sprawy przedłożone przez Sołtysa.

§ 16. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrań Wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii samorządu mieszkańców wsi.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołectkiej z przyczyn określonych w ust. 1 może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego Wójt Gminy.
3. Uchwała o odwołaniu podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym.

## **R o z d z i a ł   I V**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 17. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stali Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 18. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. z własnej inicjatywy.

2. na wniosek Rady Sołeckiej.
3. na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
4. na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty zwyczajowo w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie powinno odbyć się w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca zaproponuje termin późniejszy.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu, oraz uczestniczy w nim co najmniej 5 % mieszkańców Sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się po upływie 30 minut w drugim terminie bez względu na liczbę mieszkańców.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub inna osoba wyznaczona przez Zebranie Wiejskie.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane. Porządek obrad może być przez Zebranie Wiejskie zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego uczestnika Zebrania Wiejskiego zgłoszony przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad.
5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obecności referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta o pomoc, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.
6. Zebranie Wiejskie rozstrzyga sprawy w formie uchwał. Także w formie uchwał wyraża opinie i formułuje wnioski.
7. Zebranie Wiejskie sporządza listę obecności swoich uczestników.
8. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant wybrany spośród uczestników zebrania.
9. Uchwały podpisują osoby wymienione w pkt 8.
10. Lista obecności uczestników Zebrania Wiejskiego stanowi załącznik do protokołu.

§ 21. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizacji zebrań Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

§ 22. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw", o ile przepis prawa i statutu nie stanowią inaczej.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek 1/4 obecnych na sali uczestników Zebrania uprawnionych do głosowania.

## Rozdział V

### Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 23. 1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do rad gmin, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza do momentu wyboru Sołtysa przewodniczącego Zebrania spośród mieszkańców sołectwa.

2. Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie winno być podane do wiadomości publicznej w sposób przyjęty zwyczajowo, co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

§ 24. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 5 % uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganej liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania, Zebranie Wiejskie odbywa się po upływie 30 minut w drugim terminie bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 25. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

2. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Sołtysiem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał bezwzględną większość ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy żaden kandydat nie uzyskał wymaganej większości, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku spośród dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.

4. "Bezwzględna większość głosów" – oznacza co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. Przy nieparzystej liczbie głosów jest to liczba całkowita głosów przewyższająca połowę, a zarazem tej połowie najbliższa.

5. Członkami Rady Sołectkiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

W przypadku gdy dwaj kandydaci otrzymali równą ilość głosów, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 26.1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa wg zasad ustalonych dla wyboru rad gmin

2. W przypadku gdy przewodniczący Zebrania Wiejskiego poweźmie wątpliwość co do uprawnienia osoby obecnej na Zebraniu do korzystania z praw wyborczych, może zażądać od tej osoby udzielenia wyjaśnień.

§ 27. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.

2. Do zadań komisji wyborczej należy:

1. przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
2. przeprowadzenie głosowania,
3. sporządzenie protokołu z głosowania,
4. ustalenie wyników wyborów,
5. ogłoszenie wyników wyborów.

3. Z wykonania swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który winien zawierać:

1. skład komisji z podziałem na funkcje,
2. ilość osób biorących udział w głosowaniu,
3. ilość zgłoszonych kandydatów,
4. ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
5. ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
6. wskazanie kandydatów którzy zostali wybrani,

4. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

5. Protokół stanowi integralną część protokołu z Zebrania.

§ 28.1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy zgłosić kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołectkiej.

§ 29. Wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Kandydatów można zgłaszać pisemnie. Prawo kandydowania posiada osoba mająca czynne prawo wyborcze.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.

3. Komisja wyborcza sporządza karty do głosowania, opatrzone pieczęcią Rady Gminy, umieszczając nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym.

4. Karty do głosowania wrzuca się do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

### WYBÓR SOŁTYSA – PRZEBIEG GŁOSOWANIA

5. Głosujący otrzymuje jedną kartę do głosowania.

6. Głosujący oddaje głos na określonego kandydata stawiając znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata.

7. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

8. W przypadku zgłoszenia jednej kandydatury na Sołtysa głosowanie odbywa się przez postawienie znaku "X" w kratce "za", "przeciw" lub "wstrzymuję się".

W przypadku nie postawienia znaku "X" w żadnej kratce lub postawienie znaku "X" w więcej niż jednej

kratce głos jest nieważny.

9. Za głosy ważne uznaje się głosy, które zostały oddane na kartach do głosowania określonych w ust. 1 i w sposób określony w ust. 6 i 8.

10. Głos jest nieważny jeżeli

1. karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą zgodnie z ust. 3,
2. karta do głosowania jest całkowicie przekreślona.

11. Dopisywanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych

## **WYBÓR RADY SOŁECKIEJ – PRZEBIEG GŁOSOWANIA**

12. Głosujący otrzymuje jedną kartę do głosowania.

13. Głosujący oddaje głos stawiając znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska tyłu kandydatów ilu jest wybieranych albo na mniejszą liczbę kandydatów.

14. Za nieważny uznaje się głos jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwisk większej liczby niż jest wybieranych lub nie postawiono znaku "X" w żadnej kratce.

15. Za głosy ważne uznaje się głosy, które zostały oddane na kartkach do głosowania określonych w ust. 3 i w sposób określony w ust. 6 i 8.

16. Przepisy ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio.

§ 30. Rada Sołecka wybiera ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego Rady Sołeckiej.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie co wybór, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3 i 4

§ 32. W sprawach nie unormowanych w Rozdziale V rozstrzygnięcia podejmuje Zebranie Wiejskie.

§ 33. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

2. zrzeczenia się,
3. odwołania przed upływem kadencji,
4. utraty prawa wybieralności.
5. śmierci.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 24 – 29.

## **R o z d z i a ł  V I**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 34. 1. Sołectwo może prowadzić własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy, o ile Rada Gminy tak postanowi

Zasady gospodarki finansowej określa Statut Gminy.

2. Dochodami Sołectwa są dobrowolne wpłaty osób fizycznych, prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.

3. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w oparciu o plan wydatków, którego projekt Sołtys składa w terminie ustalonym zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy w sprawie zasad i terminów obowiązujących przy opracowaniu projektu budżetu.

4. Środki budżetowe Sołectwa mogą być przeznaczone na:

1. dofinansowanie czynów społecznych w sołectwie,
2. wyposażenie obiektów gminnych położonych na terenie Sołectwa,
3. utrzymanie i konserwacja mienia gminnego znajdującego się na terenie Sołectwa,

5. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Gminy w Chybiu.

## **R o z d z i a ł  V I I**

### **Postanowienia końcowe**

§ 35. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Spory interpretacyjne na tle postanowień Statutu Sołectwa rozstrzyga Rada Gminy.