

Zarządzenie Nr 45/UG/2021

Wójta Gminy Chybie

z dnia 21 grudnia 2021 r.

w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Chybiu

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2019r. , poz. 1282 z późn. zm.), art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1372)

zarządzam

§ 1.

W regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Chybiu stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 11/UG/09 Wójta Gminy Chybie z dnia 16 czerwca 2009 r. Załącznik Nr 1, w TABELI I – „wykaz stanowisk pracowniczych, w tym pracowników zatrudnionych na kierowniczych stanowiskach urzędniczych i stanowiskach urzędniczych, szczegółowe wymagania kwalifikacyjne, kwoty maksymalnego wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, zaszeregowanie do kategorii wynagrodzenia zasadniczego i stawek dodatku funkcyjnego” - część „Kierownicze stanowiska urzędnicze” otrzymuje brzmienie :

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania i max. poziom wynagrodzenia zasadniczego ⁴	Wymagania kwalifikacyjne		Stawka dodatku funkcyjnego.
			Wykształc. oraz umiejętn. zawodowe	Staż pracy w latach	
Kierownicze stanowiska urzędnicze					
1.	Sekretarz gminy	XVIII 3,5	wg odrębnych przepisów	8	
2.	Zastępca skarbnika gminy	XVIII 2,5	wg odrębnych przepisów	7	
3.	Kierownik urzędu	XVII	wg odrębnych	6	

⁴ Wyrażony w krotności kwoty najniższego wynagrodzenia dla danej kategorii zaszeregowania

	stanu cywilnego	3,5	przepisów		
4.	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XV 2,5	wyższe ²	4	3
5.	Kierownik referatu	XVII 3,5	wyższe	4	7
6.	Zastępca kierownika referatu	XV 2,5	wyższe	4	4
7.	Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XVI 3	według odrębnych przepisów		7

2) Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

§ 2.

Sekretarz Gminy niezwłocznie zapozna pracowników Urzędu Gminy z treścią zarządzenia wysyłając je jako załącznik do wiadomości przesyłanej pocztą elektroniczną na konta poszczególnych pracowników.

§ 3.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022r.

w z. Wójta Gminy
Grzegorz Dulewicz
Zastępca Wójta Gminy



